

Der IT-Koordinator

Lassen Sie sich
zertifizieren!

So werden Sie zum erfolgreichen Dolmetscher
zwischen Fachabteilung und IT!

So verbessern Sie die Zusammenarbeit mit den Fachabteilungen:

- ◆ Den konstruktiven Dialog zwischen Fachabteilung und IT sicherstellen
- ◆ Anwenderanforderungen methodisch analysieren und im Pflichtenheft korrekt beschreiben
- ◆ Ihre Rolle im Entwicklungsprozess und Systembetrieb sichern
- ◆ Wirtschaftlichkeit von IT-Systemen beurteilen
- ◆ Fachübergreifende Zusammenarbeit in IT-Projekten erfolgreich steuern
- ◆ Veränderungen durch Dokumenten- und Change Management souverän meistern

Direkt aus der Praxis der Vodafone D2 GmbH:

- ✓ Einbindung und Positionierung des IT-Koordinators
- ✓ Erfolgreiche Koordination von IT-Projekten

Ihr persönlicher Mehrwert



Qualifiziertes Zertifikat
„Der IT-Koordinator“
der Fachhochschule Aachen
und der Universität Stuttgart

Prüfung getrennt buchbar!

Ihre Experten:



Peter Brandenburg
Vodafone D2 GmbH



Prof. Dr. Georg Herzworm
Universität Stuttgart



Prof. Dr. Wolfram Pietsch
Fachhochschule Aachen

Begeisterte Stimmen ehemaliger
Teilnehmer:

- ✓ „Meine Erwartungen wurden voll erfüllt!“ P. Scheitza, ALTE LEIPZIGER Lebensversicherung
- ✓ „Sehr praxisbezogen!“ A. Ossowski, BCA Auto-auktionen GmbH

Ihre Termine:

17. und 18. November 2011 in Köln

15. und 16. Dezember 2011 in Frankfurt/M.

9. und 10. Februar 2012 in München

Hoher Lernerfolg durch
begrenzte Teilnehmerzahl!

MANAGEMENTCIRCLE®
BILDUNG FÜR DIE BESTEN

Melden Sie sich jetzt an! Telefon-Hotline: 0 61 96/47 22-700

Die richtigen Werkzeuge zur Koordination von Fachabteilung und IT!



Ihre Seminarleiter:

Prof. Dr. Georg Herzwurm, Lehrstuhl für Allgemeine BWL,
Institut für Betriebswirtschaftslehre der Universität Stuttgart, Stuttgart

Prof. Dr. Wolfram Pietsch, Professor für BWL, **Fachhochschule Aachen**, Aachen



Empfang mit Tee und Kaffee, Ausgabe der Seminarunterlagen **ab 8.30 Uhr**

9.15 Auftakt und Diskussion: Die Rolle des IT-Koordinators im Unternehmen

- Vorstellung der Teilnehmer
- Darstellung der organisatorischen Einbettung der Teilnehmer in Ihr Unternehmen
- Diskussion der Rolle des IT-Koordinators
- Abstimmung der Seminarinhalte mit den Teilnehmererwartungen

10.00 Aufgaben und Kernkompetenzen des IT-Koordinators

- Arten von IT-Koordinatoren und deren Bedeutung im Unternehmen
- Zuordnung der Aufgaben zu IT- und Fachabteilung
- Fachlich, technisch und persönlich: Anforderungen an Sie als IT-Koordinator
- Welche Problemfelder, Risiken und Potenziale gibt es?

11.00 Kaffee- und Teepause

11.30 Techniken für Analyse und Management von Anwenderanforderungen

- Aufnahme und Dokumentation der „Stimme des Anwenders“
- Analyse der Forderungen und Wünsche der Fachabteilungen
- Anforderungsklassifizierung und -priorisierung
- Partnerschaftliche Anforderungsspezifikation
- Agile Methoden

13.00 Business Lunch

14.15 Kommunikation zwischen Fachabteilung und IT: Überzeugungs- und Gesprächstechniken

- Zielgerichtete Präsentation
- Kommunikationsprobleme und Lösungsansätze
- Systematischer Dialog zwischen IT-Mitarbeitern und Anwendern
- Entscheidungsfindung in heterogenen Teams
- Moderation einer Sitzung zur Anforderungserhebung

15.15 Kaffee- und Teepause

15.45 Einbindung des IT-Koordinators in Test, Abnahme und Support

- Phasen und Rollen im Entwicklungsprozess und Systembetrieb
- Testplanung, -vorbereitung und -durchführung
- Systemabnahme, Alpha- und Beta-Test
- Verteilung der Aufgaben mit dem Support: 1LS, 2LS, Problemmanagement
- Bedeutung von ITIL 2.0 und 3.0

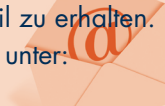
16.45 Abschließende Diskussion

- Zusammenfassung des ersten Seminartages
- Gelegenheit für Ihre individuellen Fragen

ca. 17.00 Get-Together

Ausklang des ersten Seminartages in informeller Runde. **Management Circle** lädt Sie zu einem kommunikativen Umtrunk ein. Entspannen Sie sich in angenehmer Atmosphäre und vertiefen Sie Ihre Gespräche mit den Referenten und den Teilnehmern!

AKTUELL UND AUF DEN PUNKT!

Nutzen Sie unseren E-Mail-Service, um zeitgemäß Ihre Top-Themen bequem per E-Mail zu erhalten. Ihr persönliches Profil verwalten Sie unter:  www.managementcircle.de/email

Begeisterte Stimmen ehemaliger Teilnehmer

- „*Sehr interessant, lebendig und praxisnah!*“
- „*Es wurde auf alle Fragen ausreichend eingegangen!*“
- „*Eine wirklich gute und informative Schulung, die endlich mal Theorie und Praxis verknüpft!*“
- „*Ein fundierter, kompakter Überblick über die wichtigsten Methoden für den IT-Koordinator!*“

So steuern Sie erfolgreich Ihre IT-Projekte!

Ihre Seminarleiter:
Prof. Dr. Georg Herzwurm
Prof. Dr. Wolfram Pietsch

9.00 Begrüßung durch die Seminarleiter

9.05 Wirtschaftlichkeit von IT-Systemen

- Bedeutung der IT für den Unternehmenserfolg
- Effizienz und Effektivität der IT
- Verfahren zur Ermittlung der Wirtschaftlichkeit von IT-Vorhaben
- Kalkulation von IT-Vorhaben
- Wirtschaftlichkeit und Projektpriorisierung

10.00 Aufgaben des IT-Koordinators bei Vodafone

- Erfahrungen bei der Etablierung der Rolle des IT-Koordinators
- Aufgaben und Position des IT-Koordinators (Business-Analysten)
- Einbindung des IT-Koordinators in den Entwicklungsprozess
- Fachbereichsübergreifende Zusammenarbeit bei der Erstellung von Anforderungs- und Testdokumenten
- Projektübergreifende Aufgaben des IT-Koordinators



Peter Brandenburg
Referent Strategy Development,
Vodafone D2 GmbH,
Düsseldorf



11.15 Kaffee- und Teepause

11.45 Koordination von IT-Projekten bei Vodafone

- Projektübergreifendes Anforderungsmanagement
- Termin- und Ressourcenplanung
- Risikoanalyse und Projektsteuerung
- Projektcontrolling
- Management externer Projekte und Dienstleister

Peter Brandenburg

12.45 Business Lunch

14.00 Pragmatisches Dokumenten- und Änderungsmanagement für die IT-Koordination

- Zusammenhang zwischen offenen Punkten, Änderungen und Projektaktivitäten
- Nützliche Dokumententypen und Prozesse
- Ablagestrukturen und Werkzeuge

15.00 Kaffee- und Teepause

15.30 Erfolgsfaktoren der IT-Koordination

- Empirische Befunde in Wissenschaft und Praxis
- Unternehmensspezifischer Ansatz zur IT-Koordination
- Entwicklung der IT-Abteilung zum internen Dienstleister
- Reifegradmodell und Trends der IT-Koordination

16.30 Zusammenfassung des Seminars durch die Seminarleiter und Abschlussdiskussion

16.45 Ende des Intensiv-Seminars und wahlweise Prüfung zum zertifizierten IT-Koordinator

Getrennt buchbar!

17.00 Zertifikat „Der IT-Koordinator“



Sie haben die Möglichkeit, das qualifizierte Zertifikat „**Der IT-Koordinator**“ der Fachhochschule Aachen und der Universität Stuttgart zu erhalten, indem Sie an einer mündlichen Prüfung teilnehmen.

Es wird eine Fallstudie mit offenen Fragen ausgegeben, die einen unmittelbaren Bezug zu den Inhalten des Seminars haben. Diese Fragen werden einzeln beantwortet und in der Gruppe diskutiert.

Es erfolgt eine qualifizierte Bewertung Ihrer Leistung. Auf Wunsch kann individuell auch eine Benotung der Leistung vorgenommen werden. Ihr Zertifikat wird durch die Fachhochschule Aachen und die Universität Stuttgart ausgestellt.

Die Prüfung wird abgenommen von:

- **Prof. Dr. Georg Herzwurm**
Professor für Allgemeine Betriebswirtschaftslehre und Wirtschaftsinformatik, Universität Stuttgart
- **Prof. Dr. Wolfram Pietsch**
Professor für Betriebswirtschaftslehre, insbes. Wirtschaftsinformatik, Fachhochschule Aachen

18.00 Prüfungsende

Zum Seminarinhalt

In Ihrem Unternehmen ist die Einführung und Nutzung von Software oftmals mit enormen Schwierigkeiten verbunden? Einerseits sind Anwender nicht immer in der Lage, sich gegenüber Programmierern zu artikulieren, andererseits wissen Entwickler wenig von den betrieblichen Belangen, Strukturen und Abläufen in Fachabteilungen.

Hier sind Sie gefragt!

Als IT-Koordinator fungieren Sie als **Bindeglied zwischen Softwareentwicklern und Anwendern** sowie als Ansprechpartner der Geschäftsleitung.

Das müssen Sie wissen:

Die Rolle des IT-Koordinators ist vielseitig und anspruchsvoll! Neben **fundierte Fachwissen** wird von Ihnen auch **Kommunikationsgeschick** erwartet: Als IT-Koordinator kennen Sie die internen Betriebsabläufe der Fachabteilungen, definieren Anforderungen an die Software und wirken bei der Erstellung von Pflichtenheften mit. Dazu müssen Sie lernen, wie Sie Anregungen und Wünsche Ihrer Kollegen aus den Fachabteilungen für die Mitarbeiter der IT „übersetzen“. Zugleich ist es Ihre Aufgabe, die Leistungsfähigkeit der IT für die Fachabteilungen und ihre User offensichtlich zu machen.

Das lernen Sie hier:

- **Anforderungen** der Fachabteilungen richtig **analysieren!**
- **Pflichtenheft** korrekt **erstellen!**
- **Dialoge** zwischen Fachabteilung und IT **moderieren!**
- **Kommunikationsprobleme** zwischen Fachabteilung und IT **lösen!**
- Optimale **Einbindung** in die Prozesse **gewährleisten!**
- **Wirtschaftlichkeit** von IT-Systemen **beurteilen!**
- Termine, Ressourcen und Risiken im **Projektcontrolling steuern!**

Ihr besonderes Praxis-Plus:

- Sie erfahren in einem exklusiven **Praxisbericht**, wie die **Vodafone D2 GmbH** bei der IT-Koordination und der Positionierung des IT-Koordinators vorgeht.
- Lassen Sie sich zertifizieren! Nehmen Sie an der mündlichen Prüfung teil und erhalten Sie das **qualifizierte Zertifikat „Der IT-Koordinator“** der Fachhochschule Aachen und der Universität Stuttgart.

Sie haben noch Fragen? Gerne!

Rufen Sie mich an oder schreiben Sie mir eine E-Mail.



Kim Döhler

Kim Döhler

Konferenz Managerin

Tel.: 0 61 96/47 22-629

E-Mail: kim.doehler@managementcircle.de

Peter Brandenburg

ist als Referent für Strategy Deployment (Project Portfolio Management) bei der **Vodafone D2 GmbH** in Düsseldorf beschäftigt. Er hat im Rahmen seiner Tätigkeiten und Ausbildungen über Projektdurchführungen im Konzern und ESPRIT-Vorhaben, auf dem Weg über Projekt-, Qualitäts-, Prozess- und Portfolio Management seine praktischen und methodischen Erfahrungen gesammelt. Er ist Mitglied im Vorstand des QFD-ID und hat als zertifizierter QFD-Architekt seine Kenntnisse in „Software QFD“ auf Kongressen und Workshops dargestellt. Das Studium der Mathematik und Wirtschaftstheorie absolvierte er in Bonn und schloss es als Diplom-Mathematiker ab.

Prof. Dr. Georg Herzwurm

ist seit 2003 Professor am Lehrstuhl für Allgemeine BWL und Wirtschaftsinformatik an der **Universität Stuttgart**. Von 2000 bis 2003 hatte er eine Professur an der Technischen Universität Dresden inne. Seine Forschungs- und Arbeitsschwerpunkte liegen in den Bereichen Management von Unternehmenssoftware, IT-Qualitäts- und -Prozessmanagement sowie IT-Produktmanagement. Prof. Dr. Georg Herzwurm war nach dem Studium der Betriebswirtschaftslehre wissenschaftlicher Mitarbeiter am Lehrstuhl für Informatik der Universität Köln. Er promovierte 1992 im Bereich Computer Aided Software Engineering (CASE) und habilitierte 1998 im Fachgebiet Wirtschaftsinformatik mit dem Forschungsschwerpunkt Software-Qualitätsmanagement.

Prof. Dr. Wolfram Pietsch

ist seit 1999 Professor am Lehrstuhl für BWL, insbesondere Wirtschaftsinformatik, an der **Fachhochschule Aachen**. Seine Arbeitsschwerpunkte liegen im marktgerechten und kundenorientierten Software-Produktmanagement für Software-Hersteller und interne Entwicklungsabteilungen sowie in der Software-Projektsteuerung und im Software-Support. Von 1992 bis 1999 war Prof. Dr. Wolfram Pietsch für die ExperTeam AG im Bereich Software-Technik und -management tätig. Nach dem Studium hat er als wissenschaftlicher Mitarbeiter bei Prof. Dr. Karl Kurbel an den Universitäten Dortmund und Münster zum Thema Software-Projektmanagement promoviert.

AUCH ALS INHOUSE TRAINING

So individuell wie Ihre Ansprüche – Inhouse Trainings nach Maß!

Zu diesen und allen anderen Themen bieten wir auch firmeninterne Schulungen an. Ihre Vorteile: Kein Reiseaufwand – passgenau für Ihren Bedarf – optimales Preis-Leistungsverhältnis!

Ich berate Sie gerne und erstelle Ihnen ein individuelles Angebot. Rufen Sie mich an.



Dirk Gollnick
Tel.: 0 61 96/47 22-646
E-Mail: gollnick@managementcircle.de
www.managementcircle.de/inhouse



4 Gründe, sich noch heute anzumelden

- ① Sie lernen, Ihre **Aufgaben** als IT-Koordinator **optimal** zu erfüllen!
- ② Sie erfahren, wie Sie den **konstruktiven Dialog** zwischen IT und Fachabteilung **sicherstellen**!
- ③ Sie informieren sich über die **erprobten Methoden zur Anforderungsermittlung**!
- ④ Sie lernen die **Erfolgsfaktoren einer kompetenten IT-Organisation** kennen!

Wen Sie auf diesem Seminar treffen

Das Seminar richtet sich an **IT-Manager, Leiter IT-Service, IT-Koordinatoren, Anwendungskoordinatoren, interne Berater, Kundenbetreuer, IT-Projektleiter, IT-Referenten, IT-Controller und Führungskräfte** aus dem Bereich **Organisation**. Außerdem eingeladen sind **IT-Berater** und Personalverantwortliche, die IT-Koordinatoren einstellen und sich einen Überblick über deren Aufgabengebiet verschaffen müssen.

Termine und Veranstaltungsorte

17. und 18. November 2011 in Köln

Hotel Mondial am Dom Cologne, Kurt-Hackenberg-Platz 1, 50667 Köln
Tel.: 02 21/20 63-570, Fax: 02 21/20 63-527
E-Mail: h1306@accor.com



15. und 16. Dezember 2011 in Frankfurt/M.

Sheraton Congress Frankfurt, Lyoner Straße 44-48, 60528 Frankfurt/M.
Tel.: 069/66 33-332, Fax: 069/66 33-666
E-Mail: sheraton.congress.frankfurt@arabellastarwood.com

9. und 10. Februar 2012 in München

Hotel Erzgießerei Europe München, Erzgießereistraße 15, 80335 München
Tel.: 089/126 82-0, Fax: 089/123 61 98
E-Mail: reception.muc@europe-hotels-int.de

Für die Seminarteilnehmer steht im jeweiligen Seminarhotel ein begrenztes Zimmerkontingent zum Vorzugspreis zur Verfügung. Nehmen Sie die **Reservierung bitte rechtzeitig selbst direkt im Hotel** unter Berufung auf Management Circle vor. Die Anfahrtsskizze erhalten Sie zusammen mit der Anmeldebestätigung.

 **Mit der Deutschen Bahn ab € 99,- zur Veranstaltung.**
Infos unter:
www.managementcircle.de/bahn 

Über Management Circle



Als anerkannter Bildungspartner und Marktführer im deutschsprachigen Raum vermittelt Management Circle **WissensWerte** an Fach- und Führungskräfte. Mit seinen 200 Mitarbeitern und jährlich etwa 3000 Veranstaltungen sorgt das Unternehmen für berufliche Weiterbildung auf höchstem Niveau. Weitere Infos zur **Bildung für die Besten** erhalten Sie unter www.managementcircle.de

So melden Sie sich an

Bitte einfach die Anmeldung ausfüllen und möglichst bald zurücksenden oder per Fax, Telefon oder E-Mail anmelden. Sie erhalten eine Bestätigung, sofern noch Plätze frei sind – andernfalls informieren wir Sie sofort. Die Anmeldungen werden nach Reihenfolge der Eingänge berücksichtigt.

Die Teilnahmegebühr für das zweitägige Intensiv-Seminar beträgt inkl. Business Lunch, Erfrischungsgetränken, Get-Together und der Dokumentation € 1.995,-. Die Teilnahme an der getrennt buchbaren Prüfung kostet € 395,-. Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung und eine Rechnung. Sollten mehr als zwei Vertreter desselben Unternehmens an der Veranstaltung teilnehmen, bieten wir **ab dem dritten Teilnehmer 10 % Preisnachlass**. Bis zu zwei Wochen vor Veranstaltungstermin können Sie kostenlos stornieren. Danach oder bei Nichterscheinen des Teilnehmers berechnen wir die gesamte Tagungsgebühr. Die Stornierung bedarf der Schriftform. Selbstverständlich ist eine Vertretung des angemeldeten Teilnehmers möglich. Alle genannten Preise verstehen sich zzgl. der gesetzlichen MwSt.

Der IT-Koordinator

Ich/Wir nehme(n) teil am:

- 17. und 18. November 2011 in Köln** 11-69946 ws
- 15. und 16. Dezember 2011 in Frankfurt/M.** 12-69947
- 9. und 10. Februar 2012 in München** 02-69948

Ich/Wir nehme(n) teil an der Zertifikats-Prüfung (17.00 – 18.00 Uhr) am:

- 18. November 2011 in Köln** 11-69949
- 16. Dezember 2011 in Frankfurt/M.** 12-69950
- 10. Februar 2012 in München** 02-69951

1 Name/Vorname _____
Position/Abteilung _____

2 Name/Vorname _____
Position/Abteilung _____

3 Name/Vorname _____
Position/Abteilung _____

Firma _____

Straße/Postfach _____

PLZ/Ort _____

Telefon/Fax _____

@ E-Mail _____

Datum _____ Unterschrift _____

Ansprechpartner/in im Sekretariat: _____

Anmeldebestätigung bitte an: _____ Abteilung _____

Rechnung bitte an: _____ Abteilung _____

Mitarbeiter: BIS 100 100-200 200-500 500-1000 ÜBER 1000

Datenschutzhinweis

Die Management Circle AG und ihre Dienstleister (z.B. Lettershops) verwenden die bei Ihrer Anmeldung erhobenen Angaben für die Durchführung unserer Leistungen und um Ihnen Angebote zur Weiterbildung auch von unseren Partnerunternehmen aus der Management Circle Gruppe per Post zukommen zu lassen. Unsere Kunden informieren wir außerdem telefonisch und per E-Mail über unsere interessanten Weiterbildungsangebote, die den vorher von Ihnen genutzten ähnlich sind. Sie können der Verwendung Ihrer Daten für Werbezwecke selbstverständlich jederzeit gegenüber Management Circle AG, Postfach 56 29, 65731 Eschborn, unter datenschutz@managementcircle.de oder telefonisch unter 06196/4722-500 widersprechen oder eine erteilte Einwilligung widerrufen.

Anmeldung/Kundenservice

Telefon: **+49 (0) 61 96/47 22-700**
 Fax: **+49 (0) 61 96/47 22-999**
 E-Mail: **anmeldung@managementcircle.de**
 Internet: **www.managementcircle.de/11-69946**
 Postanschrift: **Management Circle AG
Postfach 56 29, 65731 Eschborn/Ts.**
 Telefonzentrale: **+49 (0) 61 96/47 22-0**

